

受付番号：27-

平成27年度 研修会等助成申請書

平成 年 月 日

福岡県ゆとりある住まいづくり協議会会長 殿

申請者 団体名

代表者

印

下記のとおり、貴協会の研修会等助成を受けたいので、予算内訳書（様式第2号）を添えて申請します。

記

開催テーマ (題目等)				
連絡先	【担当者】氏名			
	所在地	〒	TEL :	
			FAX :	
			E-mail :	
研修内容	開催の目的			
	研修内容等			
	※講師、開催日時、会場については、予定の場合は(予)と記してください。			
	講師	【氏名】	【所属・役職】	
		【氏名】	【所属・役職】	
		【氏名】	【所属・役職】	
	開催日時	平成	年	月 日
	参加対象者			
	参加人数	人		
	会場	施設名 :		
所在地 :				
その他				

予算内訳書

(単位：円)

住まい協記入欄

予算項目	計画予算額 (税込み)	明細	説明 (積算根拠等を記載してください)	住まい協記入欄	
				支援対象額	支援額
講師謝金					
講師旅費					
会場等借上費					
通信費					
印刷費					
消耗品費					
合計					

平成 年 月 日

福岡県ゆとりある住まいづくり協議会会長 殿

支援研修実施者 団体名
代表者 印

平成27年度 研修会等実績報告書兼助成金請求書

貴協会より、27福住協第〇〇号で助成決定通知を受けて実施した研修会等が完了したので、同制度要綱第7条の規定に基づき、研修会決算報告書（様式第5条）及び証拠書類を添えて報告します。

記

1. 開催テーマ
2. 支援研修会完了年月日
平成 年 月 日
3. 支援研修会の開催報告
4. 支援交付額
円
5. 請求金額
円
6. 振込先口座

金融機関名	銀行 信用金庫	本店 支店
フリガナ		
口座名義		
預金種目	普通・当座	口座番号

研修会決算報告書

(単位：円)

住まい協記入欄

費用内訳	計画予算額 (税込み)	決算額 (税込み)	比較		増減理由	領収書等 証拠書類 の有無	支援対象 費用	支援額
			増	減				
講師謝金						有・無		
						有・無		
						有・無		
講師旅費						有・無		
						有・無		
						有・無		
会場等借上費						有・無		
						有・無		
						有・無		
通信費						有・無		
						有・無		
						有・無		
印刷費						有・無		
						有・無		
						有・無		
消耗品費						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
						有・無		
合計								

(様式第6号)

受付番号：27-

平成 年 月 日

福岡県ゆとりある住まいづくり協議会会長 殿

研修会等実施者 団体名

代表者

印

平成27年度 助成研修会等取り下げ申請書

下記助成研修会等について、同制度要綱第9条第1項第3号の規定に基づき助成研修会等の取り下げを申請します。

記

1 開催テーマ

2 助成金の額

円

3 取り下げ理由

--